

INFORME EJECUTIVO No. 02 DE NOVIEMBRE 2024

FECHA INFORME	13 DE NOVIEMBRE DEL 2024
CONTRATO N°	1.330.17.13-12548 DE OCTUBRE 24 DE 2024
CONTRATISTA:	JULIAN FELIPE CARVAJAL CORAL
IDENTIFICACIÓN	C.C. 94.041.342
SUPERVISOR:	NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
VALOR DEL CONTRATO:	\$7.500.000
FECHA DE INICIO:	OCTUBRE 24 DE 2024
FECHA DE FINALIZACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DE 2024

INTRODUCCIÓN

El presente documento corresponde al informe de gestión final correspondiente a la **CUOTA No. 02** del mes de **NOVIEMBRE/2024**, del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión 1.330.17.13-12548 DE OCTUBRE 24 DE 2024, suscrito entre la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible y JULIAN FELIPE CARVAJAL CORAL cuyo objeto es: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA"

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

1. Recibir, radicar, tramitar, entregar, organizar, y archivar la correspondencia y/o documentos que ingresen o salgan de la dependencia de conformidad con el sistema de gestión documental de la Gobernación del Departamento del Valle del Cauca, que se generen según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

Folié, tramité, organicé, archivé y radiqué los documentos requeridos por la señora Carolina Pinilla y Mario Guerrero coordinadores de archivo, teniendo en cuenta la Ley General de Archivo Ley 594 de 2000 durante el mes de noviembre de 2024.



Registro fotográfico de las actividades de noviembre: foliar, tramitar, organizar, archivar y radicar los documentos

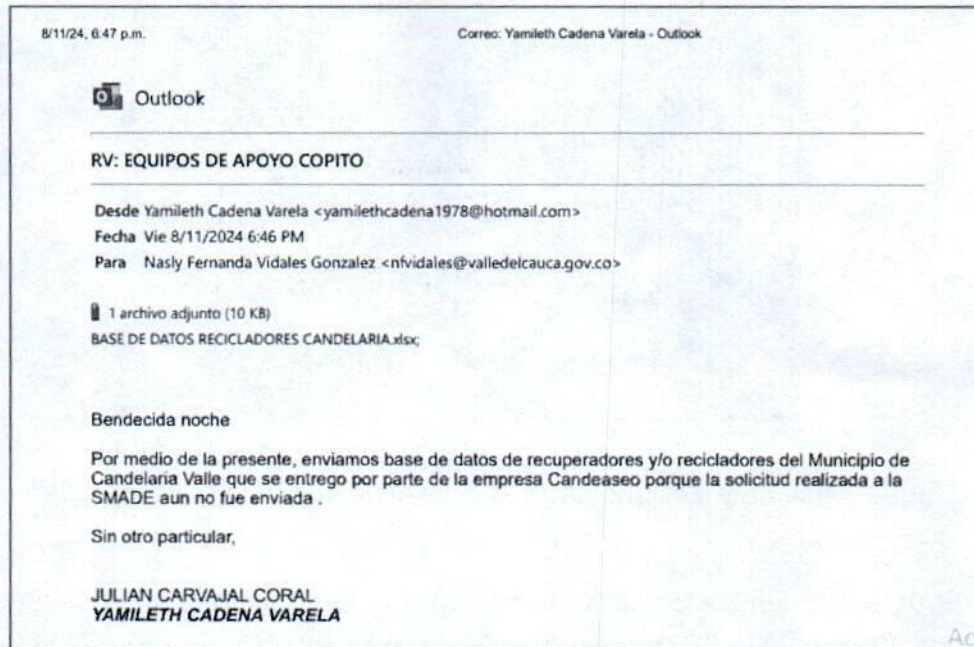
2. Apoyar la sistematización de datos físicos a archivos digitales, así como construir y actualizar bases de datos según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

Apoye a la sistematización de la base de datos de los recuperadores del municipio de candelaria entregado por la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Económico de acuerdo a instrucción recibida por la ingeniera Nasly Vidales Gonzalez Subsecretaria de Proyectos, la cual fue solicitada a través de un correo electrónico enviado el 08 noviembre 2024.

B Nombre Empresa	C Direccion	D Representante	E E-mail	F Telefono	G Observaciones
ASOCIACION FUTURO AMBIENTAL	sede cabuyal y -cabecera municipal cra 8a # 48-34	SANDRA LUCIA TABARES	asociacion.futuro.ambiental@gmail.com	3148296407	sede cabuyal y -cabecera municipal detrás del colegio ricardo balcazar cra 8a # 48-34
FUNDACION DE RECICLADORES UNIDOS DE CANDELARIA FUNDARECAN		MARIA ESY TENORIO		3234282291	
APROVECHAMIENTO DE COLOMBIA APROVECOL	sede principal yumbo	VICKY PRIMERO	admin@aprovecol.com	3160275754	Se encuentran presente en 18 municipios ,Cerrito,Guacari,Buga ,Tulua,Andalucia,Jamundi,entre otros,
SERVICIOS EMPRESARIALES DE ASEO SEA	sede principal palмира	DAYSÍ ECHEVERRÍA	info@seaeip.com	3185055752	Se encuentran presente en 13 municipios, Palmira,San Pedro,Cerrito,Guacari,Buga, Tulua,Jamundi,entre otros.

Pantallazo sistematización de base de datos de los recuperadores de Municipio de Candelaria.

(Se anexa a este informe base de datos sistematizada)



Pantallazo correo envío base de datos recuperadores Municipio de Candelaria

3. **Participar en las jornadas ambientales, jornadas de educación ambiental, jornadas de siembras, jornadas por la biodiversidad, mesas de trabajo, comités y socializaciones desarrolladas por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.**
 - El 01 de noviembre participé en horas de la mañana junto con el equipo en las actividades de Educación Ambiental denominadas "Valle Un Aula Verde", realizadas en la Biblioteca Departamental "Jorge Garcés Borrero" en el marco de la Conferencia de las Partes (COP16). Mi labor incluyó apoyo en la logística de las actividades, como el registro de participantes, la realización de charlas educativas a la comunidad sobre el manejo adecuado y la disposición de residuos sólidos en los hogares, así como la organización del stand, la entrega y distribución de refrigerios a los asistentes, entre otras tareas.



Registro fotográfico "Valle un Aula Verde"
(se anexa listado de asistencia de la actividad Valle un Aula Verde)

- El 01 de noviembre participé en horas de la tarde junto con el equipo en la actividad de reconocimiento a Cali como "ciudad de las aves" en el marco de la Conferencia de las Partes (COP16). Mi labor incluyó apoyo en la logística, así como la organización del auditorio "Jorge Isaac", y entrega refrigerios a los asistentes, entre otras tareas.



Registro fotográfico "Cali ciudad de las aves"
(se anexa listado de asistencia de la actividad de las aves)

- Asistí a la reunión del 08 de noviembre en el municipio de Florida, Valle del Cauca, por directriz de la ingeniera Nasly Vidales, Subsecretaria de Proyectos, con el objetivo de apoyar en la representación a la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible en la clausura del proyecto "Implementación de Sistemas Domésticos Ecoeficientes como Medida de Adaptación al Cambio Climático en el Departamento." Este proyecto es fruto de un convenio

entre la Fundación Universidad del Valle y el Consorcio Valle Ecoinvencible, y tuvo lugar en el Centro Recreativo "Ilusiones."

- En el evento, se convocó a las 44 familias beneficiarias del municipio de Florida, quienes participaron en la presentación de los resultados, logros y desafíos del proyecto, así como en una sesión de preguntas y evaluación. Este proyecto ha beneficiado a 410 personas en 10 municipios priorizados: Alcalá, Bugalagrande, Candelaria, Cerrito, Florida, La Victoria, Pradera, Riofrío, Sevilla y Zarzal, mediante la instalación y operación de estufas ecoeficientes.

En el municipio de Florida, se logró la instalación satisfactoria de 44 estufas ecoeficientes, 44 unidades de termotanques y paneles solares, y 44 sistemas de lechos de secado, prensas y trituradoras, todos acompañados de asistencia técnica para su adecuado uso.

- El 6 de noviembre de 2024, asistí a la socialización de la estrategia COPITO RECICLA Y PREMIA, convocada por la Ingeniera Nasly Fernanda Vidales, Subsecretaria de Proyectos de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible. Este evento tiene como objetivo el cuidado ambiental, generando una cultura de cuidado, protección, conservación y valoración del medio ambiente y la biodiversidad, generando la cultura del reciclaje. Así como también a la conformación del equipo COPITO por parte de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible (SADS) de la cual hago parte junto con Yamileth Cadena para la recolección de información de la Alcaldía de Candelaria de la Secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible, Secretaria de Programas Especiales y Secretaria de Educación y Cultura. En esta actividad se solicitaron las bases de datos de estas Secretarias y fueron enviadas al correo institucional de la SADS.



Registro fotográfico" implementación de sistemas ecoeficientes"
(se anexa listado de asistencia de la actividad sistemas ecoeficientes)

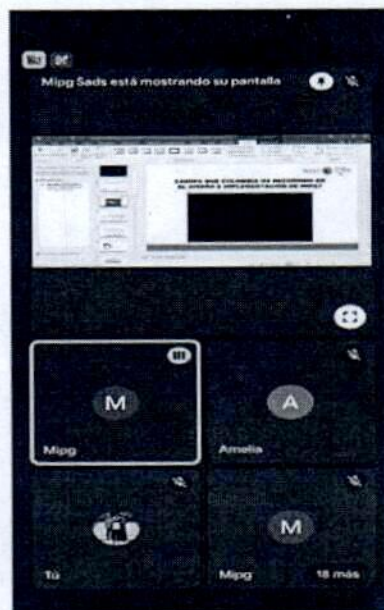


Registro fotográfico conformación de equipo y socialización estrategia COPITO recicla y participa

(Se anexa listado de asistencia socialización COPITO RECICLA)

4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

Asistí a la capacitación del modelo MIPG los días 06 y 07 de noviembre de 2024 de acuerdo con la convocatoria realizada por los grupos de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible.



Pantallazo asistencia capacitación MIPG noviembre 2024

5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

- Apoyé en la logística del evento "Cali Ciudad de las Aves" desarrollado en el auditorio "Jorge Isaac" de la Biblioteca Departamental Auditorio "Jorge Garcés Borrero", evento programado por la Secretaria De Ambiente y Desarrollo Sostenible en el Marco de la Conferencia de las partes COP16 realizada en la ciudad de Cali.
- Apoyé en la instalación del punto de inscripción, así como, en el registro de los participantes de la conferencia.
- Brindé apoyo en la coordinación de la entrega de refrigerios a los asistentes del evento.



Asistencia y apoyo evento "Cali Ciudad de las Aves)
(se anexa listado de asistencia de la actividad de las aves)

Para constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali a los (13) días del mes de noviembre de dos mil veinticuatro (2024).



JULIAN FELIPE CARVAJAL
C.C. 94041342
CONTRATISTA